

### 川西町商工会

## 『新しい生活様式』実践事業所支援補助金

新型コロナウイルス感染症拡大防止に努め『新たな生活様式』への対応による  
ビジネスモデルに取り組む町内の事業所を支援します！！

#### 申請期間

(1次募集) 令和2年11月10日(火)～令和2年12月15日(火)

(2次募集) 令和2年12月16日(水)～令和3年1月15日(金)

※事業予算額に到達した場合は期間内であっても受付を終了しますので予めご了承ください。

#### 補助対象者

①川西町内で事業所を設置する中小法人等及び個人事業主

②統計出荷を主としない農業者（家庭菜園者は除く）

※①～②で今後も川西町内で事業を継続する意志がある者で、「新しい生活様式」の実践により新型コロナウイルス感染症対策の取組を行った者及び行う者

#### 補助内容

①補助金上限：10万円（消費税は含まない）※1,000円未満は切り捨て

②補助率：10分の10

③申請回数：1事業者につき1回限り

④国等の補助金との併用（詳しくはお問い合わせください）

#### 補助対象期間

令和2年4月1日(水)～令和3年1月15日(金)

#### 補助対象事業

新型コロナウイルス感染症対策における『新しい生活様式』に準じた取り組みを行った者又は行う者。【※1特例措置】国県の同様の補助事業の採択者

① 3密対策	ソーシャルディスタンスの確保
	顧客向け非接触環境の整備
	従業員向け非接触環境整備
② 来客及び従業員の保健衛生対策	店舗施設の機器整備
	感染予防に関する資材購入
③ 「新しい生活様式」に対応したビジネス展開	テイクアウト・デリバリーの実施、拡充
	インターネットを通じた商取引・商品販売の導入

※詳しい補助対象経費は募集要項をご覧ください。



申請に必要な書類やお問い合わせ先などは裏面をご覧ください。

## 申請等に必要書類

取り組み事項	提出物一覧
①すでに購入したものを申請する事業所	交付申請書（様式1）・実績報告書（様式3）・収支決算書（様式5）
	誓約書（様式6）・営業活動を証する書類 <sup>※2</sup>
	取組みに要した経費の領収書・レシートの写し <sup>※1</sup>
②これから購入するものを申請する事業所	交付申請（様式1）・事業計画書（様式2）・実績報告書（様式3） <sup>※3</sup>
	収支予算書（様式4）・収支決算書（様式5） <sup>※3</sup> 誓約書（様式6）
	購入するものの見積、カタログ・営業活動を証する書類 <sup>※2</sup>
	取組みに要した経費の領収書・レシートの写し <sup>※1</sup> <sup>※3</sup>
③すでに購入したものとこれから購入するものを重複申請する事業所	交付申請（様式1）・事業計画書（様式2）・実績報告書（様式3） <sup>※3</sup>
	収支予算書（様式4）収支決算書（様式5） <sup>※3</sup> ・誓約書（様式6）
	購入するものの見積、カタログ・営業活動を証する書類 <sup>※2</sup>
	取組みに要した経費の領収書・レシートの写し <sup>※1</sup> ・ <sup>※3</sup>
④国や県等のコロナ対策補助金の採択事業所	交付申請書（様式1）・申請した補助事業の申請書、計画書
	採択補助事業の決定通知書の写し・誓約書（様式6）
	営業活動を証する書類 <sup>※2</sup>

※1：支払日、品名、金額（税抜）、商品等の内訳がわかるもの

※2：（法人事業所）

- ・直近の確定申告書別表第1（税務署の收受日付押印のあるもの）の写し。e-taxによる申告を行っている事業所で、收受日付が確認できないものは「受信通知」を添付すること。どちらも準備できない場合は、所轄税務署発行の「令和元年度分の納税証明書」を提出すること。

（個人事業所）

- ・直近の確定申告書、決算書（収支内訳書）の写し（税務署の收受日付押印のあるもの）e-taxによる申告を行った場合で、收受日付が確認できないものは「受信通知」を添付すること。どちらも準備できない場合は所轄税務署発行の「令和元年度分の納税証明書」を提出すること。

（創業者）創業後まだ確定申告を行っていない事業所

- ・法人等は「法人設立届出書」（税務署の受付印押印のあるもの）の写し
- ・個人事業所は「個人事業の開業・廃業届」（税務署の受付印押印のあるもの）の写し

※3：事業完了後10日以内に提出

## 申請方法・問い合わせ

提出先・問い合わせ： 川西町商工会 （場所）川西文化会館前・川西町保健センター東隣  
TEL 0745-44-0480 土日祝日、年末年始を除く9:00~17:00まで

提出の注意点等： ・申請書の押印、添付書類に不備がないようご確認ください。  
・提出書類は原則返却いたしません。原本を添付の際はご注意ください。  
・提出時の来館の際は、必ずマスクの着用、手指の消毒をお願いします。

申請書類・詳細： 川西町及び川西町商工会のHPに公開しています。

川西町HP <https://www.town.nara-kawanishi.lg.jp/>

川西町商工会HP <https://r.goope.jp/nara-kawanishi>

<https://kawanishibutton.net/>